

To: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @rivm.nl
From: (10)(2e) (10)(2e)
Sent: Mon 7/13/2020 3:17:25 PM
Subject: FW: AIP overleg
Received: Mon 7/13/2020 3:17:26 PM

From: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>
Sent: maandag 11 mei 2020 18:27
To: (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>
Subject: RE: AIP overleg

Alvast een opzetje voor morgen ter discussie, aanvulling, correctie.
 Het initiële plan van aanpak, waar wij dinsdag over gaan brainstormen, stemmen ik en (10)(2e) vervolgens af met (10)(2e) en (10)(2e)

Groetjes
 (10)(2e)

HOTSPOT ARCHIEF Covid-19

*Alle Covid-19 gerelateerde informatie bewaren
 cf. Archiefwet / AVG*

BRON	LOCATIE	HOE	WIE	HOOFD	DATUM BESPROKEN	DATUM GE
Office documenten	RIVMdoc	Manual	Centrum			
Emails, ontvangen en verzonden	RIVMdoc	Manual	Centrum			
Website, incl. Facebook, Twitter, Instagram	Gwcrossmedia	Auto	?			
Insite berichten	?	Manual	COM			
Berichten via Whatsapp & overige apps	?	Manual	DIV			
Datasets	?	?	DIV			
Topdesk vragen en antwoorden	Topdesk	Auto	Infopunt			
Corona vragenlijst	?	Manual	Centrum			

?						
?						
?						

Van: [REDACTED] <(10)(2e) [REDACTED]@rivm.nl>
Verzonden: maandag 11 mei 2020 17:44
Aan: (10)(2e) (10)(2e) @rivm.nl; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>; [REDACTED] <(10)(2e) @rivm.nl>; (10)(2e)
(10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>;
(10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>
CC: (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e) @rivm.nl>
Onderwerp: AIP overleg

Hallo allemaal,

Voor het AIP overleg van 12 mei hebben we één onderwerp, namelijk de archivering van Covid-19. Onderstaande mail hebben jullie allemaal ontvangen via (10)(2a). We moeten voor het einde van de week een plan van aanpak hebben. In dit plan van aanpak moeten we o.a. duidelijke maken hoe we met de DR en de centra gaan communiceren om de urgentie van de goede archivering duidelijk te maken. We moeten in het plan duidelijk maken hoe we de eenheden gaan helpen en hoe we samen de archivering op orde krijgen. Dit allemaal gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- Alle corona gerelateerde informatie moet bewaard blijven. Dit zou ook het geval zijn als Corona geen hotspot was, omdat volgens onze selectielijst informatie rond crisisbestrijding sowieso te bewaren is.
- Alle office documenten moeten worden gearchiveerd worden in RIVMdoc. Een conceptsjabloon heb ik als voorbeeld toegevoegd.
- E-mails zijn ook archiefwaardig, dit geldt zowel voor de ontvangen en de verzonden mails. Deze worden gearchiveerd in RIVMdoc.
- Website archivering gebeurt automatisch via Gwcrossmedia. Hierbij worden ook sociale media (facebook, Twitter en Instagram) meegenomen. Hier is standaard een B (te bewaren) aan gekoppeld.
- Over de archivering van de INsite berichten moeten afspraken worden gemaakt met COM.
- Whatsapps en andere berichtenapps zijn ook archiefwaardig. Advies is nu geen berichten te verwijderen en als het wat rustiger is te bepalen welke chats bewaard moeten blijven. Er wordt op dit moment rijksbreed gewerkt aan een handreiking voor berichtenarchivering.
- Het lastigste is de archivering van data. Advies is om de datasets in de systemen te laten staan waarin ze zijn aangemaakt. Hierdoor wordt het verlies van contextgegevens en metadata voorkomen. Achteraf zal per database en datasets moeten worden bepaald op welke manier de data gearchiveerd kan worden, dit is dus maatwerk. Sonja was al voor de coronacrisis bezig om voor data archivering verschillende strategieën uit te werken.
- De vragen die het infopunt binnenkrijgt en die worden verwerkt in Topdesk kunnen daar blijven staan. Er zijn al eerder afspraken gemaakt over de archivering van Topdesk.
- Voor alle informatie geldt dat bij archivering met alle geldende wet- en regelgeving rekening moet worden gehouden, zeker natuurlijk met de AVG.

We moeten in het plan van aanpak ook proberen een eerste aanzet te geven voor tijdspad. We kunnen niet te lang wachten omdat we als RIVM in het middelpunt zullen staan van verschillende evaluaties en we dan de informatiehuishouding op orde moeten hebben.

Willen jullie voor het overleg van morgen al vast kunnen nadenken over de volgende vragen:

Hoe gaan we centra benaderen?

Hoe krijgen we inzicht over welke Covid-19 gerelateerde informatie het RIVM allemaal heeft?

Hoe rapporten we over dit project aan de DR?

Zowel de inhoud (Cib en andere domeinen) als Communicatie bereiden een reconstructiedossier voor. Voor Communicatie wordt dit een tijdslijn waarin we feitelijk weergeven wat we, op basis waarvan, hebben gecommuniceerd.

(10)(2e) is hier al mee begonnen. Ik heb dit on hold gezet, in afwachting van het gesprek vrijdag. We hebben afgesproken dat C&D de communicatie tijdslijn al op orde brengt. Ook hierin denk ik graag mee en help ik waar nodig.

Voorbeeld van een externe reconstructie: <https://www.rtinieuws.nl/nieuws/nederland/artikel/5116111/coronacrisis-reconstructie-kabinet-rivm>

3. We archiveren.

Het dossier corona wordt een 'hotspot' dossier.

Het Nationaal Archief bepaalt dat alle corona gerelateerde informatie bewaard moet blijven. En goed gearchiveerd. Inclusief websites, social media, berichtenverkeer in bijvoorbeeld Whatsapp, email, verslagen, etc. Vanuit DIV is Thomas, met zijn ervaring van MH17, hiervoor de contactpersoon. Denk aan duidelijke kaders, goede interne communicatie en afstemming met (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e) en (10)(2e) zijn vrijdag al aan elkaar gekoppeld.

Het is belangrijk door te pakken op alle drie de sporen. Zodat we op tijd klaar zijn om mee te werken aan externe evaluaties en WOB-verzoeken (vanaf 1 juni moeten we deze weer in behandeling nemen). Graag jullie inzet op alle drie. We kunnen morgen, als je dat wilt, een belafpraak inplannen om alles door te nemen.

Hartelijke groet, (10)(2e) (10)(2e)

(10)(2e) (10)(2e)
00 (10)(2e)

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Postbus 1, 3720 BA Bilthoven
Antonie van Leeuwenhoeklaan 9, 3721 MA Bilthoven
www.rivm.nl

Ik werk zelf op onregelmatige tijden. Antwoord vooral op een tijdstip dat voor jou schikt.
RIVM, de zorg voor morgen, begint vandaag.